

ಕರ್ನಾಟಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ನಿಯಮ -4(1) ಎ

(ಮಾರ್ಚ್ 2013ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ಯಾಸೆಟಿಯರ್ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ಯಾಸೆಟಿಯರ್ ಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಂಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಮುದ್ರಣ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕಡತಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ:-

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಶಾಖೆ:

1. ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕಡತಗಳು (12)
2. ವಾರ್ಷಿಕ ವೇತನ ಬಡ್ಡಿ ಕಡತ(1)
3. ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಕಡತ (1)
4. ಆಯ-ವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು ತಯಾರಿಕೆ ಕಡತ (1)
5. ಲೆಕ್ಕ ಸಮನ್ವಯ ಕಡತ (1)
6. ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಮುಂಗಡ/ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮಂಜೂರಿ ಕಡತ (7)
 1. ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರಿಗೆ ಕೆ.ಜಿ.ಐ.ಡಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತ (1)
 2. ಹಬ್ಬದ ಮುಂಗಡದ ಮಂಜೂರಿ ಕಡತ (1)
 3. ಅಧಿಕಾರಿ/ ನೌಕರರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಕಡತ (1)
 4. ವಾಹನದ ಕಡತ (2)
 5. ಕಟ್ಟಡದ ಬಾಡಿಗೆ ಕಡತ(2)
 6. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತ(1)

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು:

1. ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ ಕಡತ (1)

ಯೋಜನಾ ಕಡತಗಳು:

1. ಎಂ.ಎಂ.ಆರ್ ಕಡತ (1)
2. ಕ್ರಿಯಾ ಯೋಜನೆ ಕಡತ (1)
3. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ/ನಿರ್ವಹಣಾ ಮುಂಗಡಪತ್ರ ಕಡತ (1)
4. ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕಡತ(1)

ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್ ಗಲ ಢಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ:

1. ತುಢಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್, ಕನ್ನಡ(1)
2. ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್, ಆಂಗ್ಲ (1)
3. ತಾಲೂಕು ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್ (1)
4. ಂ ಹ್ಯಾಂಡ್ ಬುಕ್ ಆಫ್ ಕರ್ನಾಟಕ (1)

ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್‌ಗಲ ಪ್ರಕಟಣೆ:

1. ತುಢಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್, ಕನ್ನಡ(1)
2. ಬೀದರ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್, ಆಂಗ್ಲ (1)
3. ತಾಲೂಕು ಗ್ಯಾನೇಟಿಯರ್ (1)
4. ಂ ಹ್ಯಾಂಡ್ ಬುಕ್ ಆಫ್ ಕರ್ನಾಟಕ (1)